

FICHE DE POSTE

« CO-ENTRAINER / ENTRAÎNER »

et

« DYNAMISER »

les dispositifs de formation des jeunes athlètes
engagés dans l'accès et la pré-accession au HAUT NIVEAU.

LIGUE FFME REUNION

La Ligue FFME de La Réunion s'engage à renforcer son programme d'accession et pré-accession au haut niveau dans les trois disciplines de l'escalade sportive.

Elle recrute un(e) salarié(e) dont les fonctions seront de « CO-ENTRAINER / ENTRAÎNER » et « DYNAMISER » les dispositifs existants pour la formation des jeunes athlètes se destinant à la haute performance.

Si vous souhaitez vous engager aux côtés de la Ligue FFME Réunion pour offrir aux jeunes licenciés les moyens d'accéder à ces dispositifs et accompagner les clubs de l'île dans l'accès à la haute performance, nous attendons votre candidature.

Missions Principales

S'engager et renforcer la structure du Pôle Espoir Outre-Mer REUNION : CO-ENTRAINER

- ❖ Co-Entraîner les athlètes du Pôle Espoir, en concertation et collaboration avec l'équipe en place.
- ❖ Poursuivre le travail engagé sur l'individualisation de la formation des athlètes du Pôle Espoir, en respectant les parcours choisis dans les 3 disciplines olympiques.
- ❖ Renforcer l'équipe de coachs sur l'encadrement des compétitions nationales et des stages en Métropole et à l'étranger.

Gérer et Dynamiser le dispositif existant de Pré-accession vers le haut Niveau : ENTRAÎNER

- ❖ Optimiser le programme de détection des jeunes grimpeurs réunionnais, en ciblant les 3 disciplines olympiques.
- ❖ Favoriser le « s'entraîner ensemble » par la mise en place de regroupements réguliers des jeunes détectés en « Equipe Régionale ».
- ❖ Mettre en place un travail de proximité dans les clubs avec les athlètes détectés et leurs entraîneurs.
- ❖ Mettre en place des séquences « entraînement- partage » avec les clubs engagés dans cette dynamique.

Soutenir et renforcer la structure Pôle Espoir Outre-Mer :

- ❖ Participer aux actions de détection des jeunes athlètes et favoriser leur intégration.
- ❖ Travail avec l'IRSOI, le CREPS et la Maison de la Performance afin de créer une **EMULATION INTERNATIONALE à la Réunion.**

Gestion administrative dans le champ de l'accessibilité Haut Niveau et Pré-accession.

- ❖ Travailler en collaboration avec les institutions locales et nationales pour le fonctionnement du centre régional d'entraînement : FFME Nationale, CREPS et Maison de la Performance Régionale, DRAJES, ANS, Rectorat, DEPARTEMENT, REGION, IRSOI.
- ❖ Soutien au montage des projets SAE Ligue structurants en lien avec l'accès à la performance.
- ❖ Accompagner les clubs dans l'accès au dispositif « Performance et Mini Performance ».

Soutien aux Organisations de nouveaux circuits de compétitions

- ❖ Participer au développement et à la réalisation de nouveaux circuits de compétitions dans les trois disciplines.

Optimiser les outils d'entraînement appartenant à la Ligue pour permettre la pré-accession et la performance

- ❖ Ouvertures de blocs et de voies, petites maintenances des structures d'entraînement .

Communication sur les actions entreprises pour le développement de la performance sportive.

- ❖ Site internet, Facebook, vidéos, mailing, ... : Participer à l'optimisation la communication dans ces domaines : Communiquer sur nos athlètes d'aujourd'hui et de demain, valoriser l'image de l'athlète réunionnais, du club réunionnais et de la structure Ligue.

Compétences

Savoir

- ❖ Entraînement : encadrement de jeunes athlètes d'un niveau régional à national.
- ❖ Etablir une programmation annuelle
- ❖ Préparer et encadrer des séances d'entraînement en fonction des échéances et du public ciblé.
- ❖ Coaching sur les compétitions.
- ❖ Compétences d'ouvertures requises (niveau régional à international)
- ❖ Techniques de communication
- ❖ Techniques d'animation de groupe en présentiel et en distanciel.
- ❖ Montage de projets et gestion administrative
- ❖ Logiciels : Pack Office à minima et savoir utiliser les outils multi médias et traitement d'images.

Savoir faire

- ❖ Partager l'information
- ❖ Travailler en équipe de professionnels et de bénévoles
- ❖ Savoir respecter les délais
- ❖ Savoir gérer plusieurs dossiers en simultané

Savoir être

- ❖ Être à l'aise dans la communication interpersonnelle
- ❖ Être à l'écoute
- ❖ Être autonome
- ❖ Être organisé
- ❖ Être réactif et « adaptable »
- ❖ Être rigoureux
- ❖ Respecter la confidentialité des informations

Relations professionnelles

Relation hiérarchique

- ❖ Le(a) salarié(e) exerce ses fonctions sous l'autorité et les directives de la présidente de la Ligue FFME REUNION ainsi que des membres du bureau. Un travail de proximité sera effectué avec le directeur du Pôle Espoir de l'Outre-Mer et les salariés de la Ligue en lien avec les actions confiées.

Diplômes et compétences complémentaires

- ❖ Carte professionnelle à jour
- ❖ Permis B avec véhicule
- ❖ Diplôme d'état Escalade, Master STAPS « spécialité Escalade » : Expériences d'entraînement de niveau national obligatoires.
- ❖ Permis Nacelle (CACES)
- ❖ Ouvreur régional ou national.
- ❖ Des compétences dans la réalisation de tâches manuelles multiples seront appréciées.

Informations générales

- ❖ **Poste accessible uniquement pour les jeunes de plus de 25 ans**
- ❖ CDI à temps complet (classification Groupe 4 de la CCNS)
- ❖ Rémunération mensuelle brute : 3 000€
- ❖ Poste basé principalement au siège de la ligue à Saint Leu. Déplacements à prévoir sur toute l'île.
- ❖ Calendrier :
 - ✓ Poste à pourvoir au 1er Octobre 2023

La fiche de poste, et donc les missions du (de la) salarié(e), seront susceptibles d'évoluer en fonction du développement et des projets de la Ligue.

Lettre de motivation, CV et prétentions à adresser par mail à Madame Juliette PAYET, présidente de la ligue Réunion Montagne et Escalade **avant le 30 Septembre 2023.**

(i.payet@ffme.fr , i.delagranda@ergone-ms.com , secretaire@ffme974.org , ligue@ffme974.org)

Pour tous renseignements complémentaires, veuillez contacter Juliette PAYET au 06 92 66 36 32.

Merci bien à vous.